



**SINDSERV**  
SINDICATO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITAPEMIRIM

Ata da reunião da Diretoria Executiva, Conselho Administrativo e Conselho Fiscal do SINDSERV – Sindicato dos Servidores Municipais de Itapemirim, realizada no dia 20 de dezembro de 2022, no auditório “Renato Gomes do Nascimento”, nesta entidade. A reunião teve início às 13:00h, com a apreciação da prestação de contas apresentada pela contadora Ana Íris Lopes da Silva, referente ao período de 01 de maio a 05 de julho de 2022, quando o Sindicato tinha como gestor Rogério da Silva Rocha e de 06 de julho a 31 de outubro de 2022, período da atual diretora presidente Adriana Paula Viana Alves, devidamente registrada em ata específica para este fim. Após a prestação de contas, a presidente agradeceu a presença da contadora Ana Íris, que se despediu de todos deixando o local. Em seguida, a presidente entregou a cada um dos presentes a pauta da reunião. Ela iniciou abordando o assunto referente a um fundo social, citado em ata da gestão anterior, que consistia em ajudar, financeiramente, projetos sociais e instituições sem fins lucrativos, obedecendo a um determinado teto. O conselho analisou e decidiu não continuar com esse projeto, pois não havia documentação. Logo após, a diretora presidente informou que o sindicato será dedetizado, no dia 26 de dezembro de 2022 e, faremos em recesso durante os dias 26 e 30 de dezembro, ajustando as horas extras dos funcionários e prestadores de serviços, por meio de folgas, lembrando que temos um banco de horas. O presidente do Conselho Fiscal, Carlos Alexandre da Silva Leal, usou a palavra, sugerindo que houvesse um controle dessas horas, através de um livro de ponto. A presidente do Conselho Administrativo, Elizete Leal da Silva, considerou que seria melhor um relógio de ponto. Seguindo a pauta, o conselho foi convidado a analisar a contratação de um novo estagiário do nível médio, visto que, o contrato do nosso estagiário atual Miguel Delfino e Silva, encerra em 31 de dezembro de 2022. O conselheiro Carlos Alexandre achou que não há necessidade de um novo estagiário. Em reunião anterior do Conselho Administrativo, o assunto também foi abordado e foi considerado desnecessário. O próximo assunto foi referente ao contrato de Thalita Souza Coelho. A diretora presidente fez a leitura das partes mais relevantes do contrato que foi analisado e julgado muito vago, em relação às atribuições. Foi falado também que o

*Leal*

*Exatidão de todos os dados*

*Adriana Paula Viana Alves*  
*M. Aparição dos Reis*

*R*

*[Handwritten signatures]*



**SINDSERV**  
SINDICATO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITAPEMIRIM

serviço prestado não atende ao Sindicato. Como a prestadora de serviço não tem formação de TI, apenas a prática, foi sugerida que fossem feitas alterações no contrato da Thalita. O conselheiro Evandro de Lima Costa se disponibilizou a ajudar na nova redação do contrato. Foi sugerida a contratação de um técnico em TI para reativar a sala de informática do sindicato, bem como, dar suporte nas atividades de publicações. Em seguida, a diretora presidente falou sobre as melhorias nas informações no site que ficou por um bom tempo estagnado, com poucas postagens e informações vagas. Falou também a respeito das mensagens de natal e ano novo através de vídeos curtos de funcionários e conselheiros. Destacou que seria muito importante a participação de todos. Nas atas da gestão anterior citava, também, uma televisão que era utilizada na recepção e estava com defeito e um receptor com antena da Oi. A diretora presidente disse que irá formalizar o pedido de informação sobre o paradeiro dos galões e o documento de descarte da televisão. O receptor e a antena se encontram no arquivo do sindicato. Informou que uma das televisões que estão no auditório será colocada na recepção para apresentar fotos e informações do comércio conveniado ao sindicato, bem como, comunicados e informes. Solicitamos ao conselheiro Selbe Carvalho Ribeiro que instalasse o suporte da TV, bem como, as persianas, que se encontravam na garagem, nas janelas da recepção. Seguindo com a pauta, a diretora presidente informou que foi elaborada uma tabela de atendimento dos pacientes nas sessões com o psicólogo, para que os servidores valorizem o serviço oferecido e não prejudiquem as pessoas que precisam e estão aguardando liberação de pacientes. Após duas faltas sem justificativa, o paciente é considerado desistente, sendo substituído e informado, oficialmente, de seu desligamento da lista de pacientes. Comentou que um dos projetos para janeiro de 2023 será a contratação de um engenheiro para projetar a rampa de acesso ao segundo pavimento do prédio do sindicato, visando maior acessibilidade. Prosseguindo com os assuntos da pauta, Adriana Paula falou sobre os reparos feitos nos últimos dias, referentes à manutenção e higienização de seis aparelhos de ar condicionado que, após orçamento, a empresa de manutenção

*João*

*Evandro de Lima Costa*

*Adriana*

*Maria Aparecida dos Santos*

*CP*

*[Handwritten signatures]*



**SINDSERV**  
SINDICATO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITAPEMIRIM

Gear foi contratada para prestar o serviço que ficou por R\$ 1.800,00. Também, o conserto de dois computadores, pela empresa Cubesolid, sendo o da recepção, que ficou por R\$ 263,25, por problemas de memória e limpeza e, o computador da estagiária do jurídico, que faz acompanhamento de processos e documentos, que ficou por R\$ 437,00, por problema no processador. Foi verificada a possibilidade de veicular uma mensagem de natal, onde recebemos os orçamentos de três empresas, sendo ela: Publicação no Jornal O Fato – R\$ 1.200,00; Inserções na Rádio Litorânea – R\$ 1.600,00 e veiculação de carro de som de Ivan Siqueira – R\$ 800,00. Adrian informou que os orçamentos não foram aprovados, por isso, o motivo dos vídeos de boas festas, já citado nesta ata. O conselho solicitou informações à respeito das câmeras instaladas no sindicato. Foi informado que nesse serviço não é necessário manutenção e que elas estão funcionando, normalmente, e o acesso é pelo celular. Os aparelhos que possuem esse acesso são o celular do sindicato e os celulares dos diretores. A diretora presidente informou que o organograma com o quadro de pessoal do sindicato foi montado, porém, ele será postado com mais informações contendo nome completo de cada profissional, data e forma de admissão e suas respectivas atribuições. Será postado no site, também, gráfico com o movimento de filiações para apreciação. Seguindo a pauta, Adriana disse que o sindicato irá solicitar ao advogado que oficialize o poder executivo para solicitar a possibilidade de doação da área social ao SINDSERV, visto que havia essa proposta em 2014, através da lei 2819, de 30 de outubro de 2014, devidamente aprovada pela câmara municipal, para que, diante da resposta, possamos agendar uma reunião para discussão desse assunto. Uma cópia da lei encontra-se com Dr. Ewerton Vargas Wandermuren, advogado do sindicato, para que confeccione o documento e outra cópia foi disponibilizada para o conselheiro Genivaldo Conceição dos Santos, que disse que irá buscar informações a respeito desse imóvel. Em seguida, a diretora presidente explicou aos presentes que o sindicato está baixando portarias com o objetivo de antecipar alterações do estatuto, que está previsto para ser reformado, como, por exemplo, a portaria justificando o valor utilizado na festa do servidor, devido ao quantitativo de participantes. Também, foi lançada uma portaria

*flac*

*Exemplo de livro contábil*

*GP*

*Antech*

*Para com uns  
M. Aparelho de som de Ivano*

*CH*

*Slc*

*adm.*

*Atto*

*Shuto*

*AA*



**SINDSERV**  
SINDICATO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITAPEMIRIM

estabelecendo normas para agendamento de reuniões coletivas através de formulário próprio a ser preenchido, informando o dia, horário, a secretaria, a categoria, o assunto, o responsável pelo grupo, bem como, a relação dos servidores que estarão presentes na reunião. Foi informado, também, que será montado um banco de dados de sindicalizados e dependentes com suas respectivas formações para prestação de serviço ao sindicato de acordo com o valor de mercado. O conselheiro Genivaldo falou sobre uma insatisfação a respeito das poucas informações aos servidores que têm processos em andamento, como é o caso dele. Ele alegou que o jurídico deveria entrar em contato pelo menos uma vez ao mês para informar sobre o andamento do processo e não ficar esperando que o servidor entre em contato para procurar informações. O último assunto listado na pauta foi sobre o destrato com o Instituto Nova, através do gestor Cláudio Márcio, que utilizava o espaço da sala de informática e, em contrapartida, oferecia descontos em cursos, através do instituto e, graduações e pós graduações, através da universidade Uniube, para servidores e seus dependentes. Por último, o instituto estava oferecendo cursos de capacitação para fins de pontuação em processo seletivo com valores abaixo do mercado, para os servidores contratados e sindicalizados e cursos para progressão dos servidores efetivos. Os referidos cursos foram encerrados na sede da empresa dele, desocupando a sala e solicitando as devidas providências para o destrato. Em outros assuntos, foi falado à respeito da reunião com o SENAC e a proposta feita por eles referente a desconto em cursos. O conselheiro Genivaldo achou importante se conseguissem cursos de Obras e Postura, pois é muito difícil ser encontrado, principalmente, de forma presencial. Foi considerada, também, a importância de um curso para os conselheiros sobre gestão sindical. A diretora presidente achou importante a movimentação do Diretor Administrativo, José Francisco Cavalcante Gaiote na busca por convênios para o sindicato, aumentando nossas parcerias. José Francisco sugeriu um café compartilhado para confraternização de final de ano. O conselheiro Selbe Carvalho Ribeiro levantou o assunto sobre a portaria 001 que regulamentou o uso dos veículos do sindicato. O conselho discutiu sobre o assunto expondo suas insatisfações sobre as pessoas

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature: M. Apariciele dos Reis Leal*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Exatidão de Luiz Costa*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*



**SINDSERV**  
SINDICATO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITAPEMIRIM

autorizadas a utilizá-los. Estavam presentes na reunião: da Diretoria Executiva estavam Adriana Paula Viana Alves, diretora presidente e José Francisco Cavalcante Gaiote, diretor administrativo. Do Conselho Administrativo estavam presente Elizete Leal da Silva, presidente do Conselho Administrativo, Gerlane Lucas da Costa, secretária do Conselho Administrativo, os conselheiros Eduardo Costa Moraes, Genivaldo Conceição dos Santos, Fátima Lúcia Gomes e Evandro de Lima Costa. Do Conselho Fiscal, estavam presentes Carlos Alexandre da Silva Leal, presidente do Conselho Fiscal, e os conselheiros Selbe Carvalho Ribeiro, Sheila Ventura Santos Batista e Luiz Carlos Correia Pires, em substituição à Valéria Maciel da Silva que solicitou seu afastamento por 30 dias. Ainda tivemos a presença da conselheira suplente do Conselho Administrativo, Maria Aparecida das Neves Ferreira. Não havendo mais nada a constar, foi declarada encerrada a presente reunião. Do que, para constar, eu, Kellen Cristina Batista Moreira Fernandes, neste ato servindo como secretária "ad hoc", redigi a presente ata que vai assinada por mim, pela diretora presidente Adriana Paula Viana Alves e demais membros presentes. Itapemirim – ES, 20 de dezembro de 2022.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*Adriana Paula Viana Alves*  
*Sheila Ventura Santos Batista*

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*M<sup>te</sup> Aparecida das Neves Ferreira*  
*Evandro de Lima Costa*